



# ЛЕСОТЕХНИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ

УЧЕБНО-ОПИТНО ГОРСКО СТОПАНСТВО „ГЕОРГИ СТ.АВРАМОВ“

село Юндола-Велинград

Администрация: 0359 / 3 10 10

факс: 0359 / 3 10 11

e-mail: uogs\_yundola@dir.bg

Университетски комплекс: 0359 / 2 84 36 ; +359 / 884 095 191

uogs\_yundola@abv.bg

УТВЪРДИЛ:

Директор: .....

/инж. Величко Драганов /

\*Налице е положен подпис, като същият е заличен съгласно Общия регламент за защита на личните данни(Регламент(ЕС)679/2016)

## УСЛОВИЯ

### ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ТЪРГ С ТАЙНО НАДДАВАНЕ ЗА ПРОДАЖБА НА ПРОГНОЗНИ КОЛИЧЕСТВА ДОБИТА ДЪРВЕСИНА

#### I. ПРЕДМЕТ НА ТЪРГА С ТАЙНО НАДДАВАНЕ

1. Предоставяне на възмездно ползване на дървесина чрез продажба на прогнозни количества добита дървесина по асортименти :

**ОБЕКТИ - временни складове на територията на УОГС „Г. Ст. Аврамов“ с. Юндола;**

2. Партиди, вид и количество на асортиментите, начална цена, гаранция за участие:

Партида	Асортимент	Дървесен вид	Диаметър см	Дължина м	Обем м <sup>3</sup>	Начална цена лв./м <sup>3</sup>	Гаранция лв. с ДДС
1	Игл.трупи	ела, смърч	30 - 49	3 – 5	200	210	2520
	Игл.трупи	ела, смърч	18 - 29	3 – 5	100	200	1200
2	Игл.трупи	ела, смърч	30 - 49	3 – 5	200	210	2520
	Игл.трупи	ела, смърч	18 - 29	3 – 5	100	200	1200
3	Игл.трупи	ела, смърч	30 - 49	3 – 5	200	210	2520
	Игл.трупи	ела, смърч	18 - 29	3 – 5	100	200	1200
4	Игл.трупи	бял бор	30 - 49	3 – 5	200	190	2280
	Игл.трупи	бял бор	18 - 29	3 – 5	100	180	1080
5	Игл.трупи	бял бор	30 - 49	3 – 5	200	190	2280
	Игл.трупи	бял бор	18 - 29	3 – 5	100	180	1080
6	Игл.трупи	бял бор	30 - 49	3 – 5	200	190	2280
	Игл.трупи	бял бор	18 - 29	3 – 5	100	180	1080
7	Игл.трупи	бял бор	30 - 49	3 – 5	200	190	2280
	Игл.трупи	бял бор	18 - 29	3 – 5	100	180	1080
8	Игл.трупи	бял бор	30 - 49	3 – 5	200	190	2280
	Игл.трупи	бял бор	18 - 29	3 – 5	100	180	1080

9	Игл.трупи	бял бор	30 - 49	3 – 5	200	190	2280
	Игл.трупи	бял бор	18 - 29	3 – 5	100	180	1080
10	Игл.трупи	бял бор	30 - 49	3 – 5	200	190	2280
	Игл.трупи	бял бор	18 - 29	3 – 5	100	180	1080
11	Игл.трупи	ела, смърч, бб	14 - 17	3 – 5	100	150	900
12	Игл.трупи	ела, смърч, бб	14 - 17	3 – 5	100	150	900
13	Игл.трупи	ела, смърч, бб	14 - 17	3 – 5	100	150	900
14	Игл.трупи	ела, смърч, бб	14 - 17	3 – 5	100	150	900
15	Игл.трупи	ела, смърч, бб	14 - 17	3 – 5	100	150	900
16	Игл.греди	ела, смърч, бб	10 - 14	3 – 5	50	90	270
	Игл.цел.	ела, смърч, бб	3-8/8-10	3 – 5	50	80	240
17	Игл.греди	ела, смърч, бб	10 - 14	3 – 5	50	90	270
	Игл.цел.	ела, смърч, бб	3-8/8-10	3 – 5	50	80	240
18	Игл.ОЗМ	ела, смърч, бб	d>14	2/ 2,5	100	130	780
19	Игл.ОЗМ	ела, смърч, бб	d>14	2/ 2,5	100	130	780
20	Игл.ОЗМ	ела, смърч, бб	d>14	2/ 2,5	100	130	780
21	Игл.ОЗМ	ела, смърч, бб	d>14	2/ 2,5	100	130	780
22	Игл.ОЗМ	ела, смърч, бб	d>14	2/ 2,5	200	130	1560
Общо					<b>4300</b>		<b>44 880</b>

## II. ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ КАНДИДАТИТЕ И НЕОБХОДИМИ ДОКУМЕНТИ ЗА УЧАСТИЕ В ТЪРГА

Участникът има право да присъства лично или чрез упълномощен представител, при работата на комисията, след представяне на документ за самоличност и/или пълномощно от представлявания - когато е необходимо.

До участие в търга с тайно наддаване се допуска всяко юридическо лице и/или едноличен търговец, както и техните обединения, което **отговаря на следните условия:**

1. Да е внесъл пълния размер на определената парична гаранция за участие в определения срок, за партидата/партидите, за която/които ще участва;
2. Да не е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за: престъпления по чл.194 - 217, 219 - 260, 301 - 307, 321 и 321а от Наказателния кодекс;
3. Да не е обявен в несъстоятелност и не са в производство по несъстоятелност;
4. Да не е в производство по ликвидация;
5. Да не е свързано лице по смисъла на §1, т.15 от допълнителната разпоредба на ЗПКОНПИ с директора на УОГС „Г. Ст. Аврамов”;
6. Да няма сключен договор с лице по чл.68 от ЗПКОНПИ;
7. Да не е лишен от право да упражнява търговска дейност;
8. Да няма парични задължения към държавата и към УОГС „Г. Ст. Аврамов”, установени с влязъл в сила акт на компетентен държавен орган;
9. Да е представил изискуемите документи, съгласно тръжните условия;

10. Да е представил гаранция за участие в размер на 5% от началната цена на партидата.

Всеки участник може да участва за една, за няколко или за всички партии предмет на търга, но има право да подава **само едно ценово** предложение за съответната партида. До изтичането на срока за подаване на документите за участие в търга всеки участник може да ги оттегли, промени или допълни.

Когато кандидатът в търга е чуждестранно юридическо лице, документите по раздел **II**, които са на чужд език, се представят в официално заверен превод.

***Забележка: при представяне на копия на документи за участие, същите следва да бъдат заверени, подпечатени с мокър печат на фирмата и подписани от търговеца. При поискване на оригиналните документи от комисията, търговецът е длъжен да ги представи за сравнение и проверка.***

### **III. ЦЕНИ И НАЧИН НА ЗАПЛАЩАНЕ НА ЦЕНАТА**

Заплащането се извършва по достигнати цени от спечелилия определена партида участник на вноски.

Първата вноска е в размер на **20%** от достигнатата при търга цена, както и законоустановения размер на ДДС в 15-дневен срок от сключването на договора и преди издаване на първия превозен билет за транспортиране на договорирания дървесина. Останалата част от сумата се внася на 4 /четири/ вноски от **по 20 %** преди издаване на превозен билет за транспортиране на останалото количество дървесина.

Парите се превеждат по банковата сметка на УОГС „Г. Ст. Аврамов“:

**IBAN – BG17UBBS80023110694310; BIC–UBBSBGSF, банка ОББ АД, гр. Велинград**

### **IV. ПРЕДСТАВЯНЕ НА ДОКУМЕНТИТЕ ЗА УЧАСТИЕ И РЕДА НА ПРОВЕЖДАНЕ НА ТЪРГА С ТАЙНО НАДДАВАНЕ.**

Всички заинтересовани участници могат да подават ценови предложения за определената партида.

Всеки участник при изготвяне на документите си за участие в процедурата трябва да се придържа точно към обявените от Продавача условия.

До изтичането на срока за подаване на документите за участие в търга всеки участник може да ги оттегли, промени или допълни подадената оферта.

Участниците могат да подават оферти само за една, за всички или за повече от една от партидите предмет на търга;

Офертата се подава в запечатан непрозрачен плик от участника или упълномощен от него представител. Върху плика се посочват името на участника, номер/а на партида/те/, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност – електронен адрес. В плика се поставят :

1. Заявление за участие – по образец - Приложение № 1;
2. Декларация - по образец за внесена гаранция за участие в търга- Прилож. № 2;
3. Отделен непрозрачен запечатан плик с надпис „Ценово предложение”, наименованието на участника и номера на партида/и, за който той подава офертата. Пликът „Ценово предложение” съдържа попълнено и подписано ценовото предложение на участника, номерът на партида/и и името на участника – по образец – Прилож № 3;

**Забележка:** Участник, който участва за няколко партии в търга представя:

- един комплект документи от т.1 до 3

Участниците в търгове с тайно наддаване нямат право да подават повече от една оферта за дадена партида.

До участие в търга не се допускат участници, които не отговарят на тръжните условия, както и ако не са представили някои от изискуемите документи.

Участниците в търга или техни упълномощени представители, които присъстват при отварянето и разглеждането на офертите за целта представят:

- Документ за самоличност на физическото лице – участник или представител на търговеца при провеждане на процедурата.
- Нотариално заверено пълномощно, когато лицето участва с представител.

*При представяне на копие на даден документ се поставя надпис “вярно с оригинала”, подпис и печат на фирмата и при поискване представя оригиналите на комисията за сравнение .*

## **V . СРОК ЗА ПРЕДСТАВЯНЕ НА ДОКУМЕНТИТЕ**

Документите /офертата/ за участие се подават лично или от упълномощено лице в деловодството на УОГС „ Г. Ст. Аврамов ” от 9:00 часа на 29.10.2024 г. до 16:00 часа на 12.11.2024 г.

Депозираните оферти се вписват във входящ регистър. При приемане на офертата на приносителя се издава документ, върху който се отбелязват датата и часа на подаването и.

След изтичане на срока за подаване, заявления за участие не се приемат.

Всеки участник може да подава само една оферта за дадена партида.

## **VI. ПРОЦЕДУРА ПО РАЗГЛЕЖДАНЕ, ОЦЕНЯВАНЕ И КЛАСИРАНЕ НА ПРЕДСТАВЕНИТЕ ОФЕРТИ.**

1. Време и място за провеждане на процедурата и разглеждане на офертите.  
Обявената процедура - търг с тайно наддаване ще се проведе на 13.11.2024 г., от 11:00 часа в административната сграда на УОГС „ Г. Ст. Аврамов ”.

Провеждането на търга в т.ч.: разглеждане, оценяване и класиране на офертите се извършва от назначена с писмена заповед от Директора на УОГС „ Г. Ст. Аврамов ” 5/пет/ членна комисия, в следната последователност:

След изтичане на срока за подаване на оферти от участниците, упълномощеното длъжностно лице, приело документите представя извлечение от регистъра ведно с подадените оферти на председателя на комисията;

Комисията започва работа в определените със заповедта за откриване на търга ден и час.

При работата на комисията по провеждането на търга всеки участник има право да присъства лично или чрез упълномощен представител след представяне на документ за самоличност и/или пълномощно от представлявания- когато е приложим.

След запознаването със списъка на офертите и участниците, членовете на комисията подписват декларация по реда на чл.21, ал.6 от Наредбата.

Председателят открива процедурата и пристъпва към проверка на присъствието на участниците, респ. техните упълномощени представители, проверява тяхната самоличност и представителна власт.

Комисията отваря офертите по реда на тяхното постъпване, съгласно регистъра на подадените оферти.

Офертите се разглеждат и проверяват за съответствие съгласно изискванията, заложи в заповедта за откриване на процедурата и настоящата документация.

За попълнените и декларираните данни в офертите, комисията може да извършва проверка, като използва всички източници и публични регистри, които са ѝ достъпни.

След разглеждане и проверка за наличие на всички изискуеми документи представени в офертите, комисията взема решение за допускане до по-нататъшно участие на участниците в процедурата.

2. Основания за недопускане или отстраняване на участниците от участие в търга.

Комисията взема решение за недопускане или отстраняване на участник от участие в процедурата във всички случаи, когато:

2.1. Се установи, че участникът не е представил някой от изискуемите от продавача документи;

2.2. Се установи, че за участникът са налице обстоятелства по чл.18, ал.1, т.3 от Наредбата;

2.3. Се установи, че представената оферта е непълна или не отговаря на предварително обявените от продавача условия.

2.4. ако гаранцията не е постъпила по сметката на продавача в посочения в заповедта срок, или внесената гаранция за партида/партидите не е в пълен размер

2.5. Се установи, че участникът има непогасени задължения към УОГС „Г. Ст. Аврамов“.

След разглеждането и проверката за допустимост на подадените оферти, комисията отваря пликовете с надпис "Ценово предложение" на допуснатите участници.

Пликовете с надпис "Ценово предложение" на отстранените участници не се отварят.

3. Критерии за оценка на ценовите предложения.

**Комисията класира ценовите предложения по критерия, обявен в заповедта за откриването на търга: най-висока предложена цена на пл.м<sup>3</sup> без ДДС на асортимента за съответната партида.**

4. Класиране на ценовите предложения. Утвърждаване на класирания участник.

Когато за една партида е допуснато само едно ценово предложение, участникът, който го е предложил, се класира на първо място, ако предложената от него цена е не по-ниска от обявената начална цена за съответната партида.

Когато за една партида са допуснати две или повече ценови предложения, които са с еднаква стойност, комисията определя класирането на първо и на второ място участник в тръжната процедура за конкретната партида чрез жребии.

Комисията съставя протокол за разглеждането, оценяването и класирането на участниците, който се представя ведно с цялата документация на органа, открил процедурата за утвърждаване. Заседанията на комисията до изготвяне на протокола са публични. Протоколът се публикува на интернет страницата на Продавача в 3/три/дневен срок от утвърждаването му.

В три дневен срок от утвърждаване на протокола, органът открил процедурата, издава писмена заповед за определяне на купувач или за прекратяване на обявената процедура.

Заповедта се съобщава на заинтересованите лица по реда на чл.61 от АПК.

Заповедта за определяне на купувач може да се обжалва по реда на АПК в 14/четиринадесет/ дневен срок от съобщаването ѝ.

## **VII. СЛУЧАИ НА ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ТЪРГА С ТАЙНО НАДДАВАНЕ**

1 Органът открил търга, го прекратява с мотивирана заповед, когато:

- а) не е подадена нито една оферта за съответната партида/партиди;
- б) подадените от участниците оферти за съответната партида/партиди не отговарят на изискванията и условията на продавача;
- в) първият и вторият класиран участник откажат да сключат договор;
- г) отпадне необходимостта от провеждане на процедурата в резултат на съществена промяна в обстоятелствата;
- д) са установени нарушения при откриването и провеждането на търга, които не могат да бъдат отстранени, без това да промени условията, при които е обявен;
- е) определеният за спечелил търга не представи някои от документите по деклариранията обстоятелства по чл.18, ал.1, т.3 с изключение на тези по буква „г“;
- ж) определеният за спечелил процедурата не представи гаранция за изпълнение по договора;
- з) определеният за спечелил търга за съответната партида/партиди не представи някои от документите по чл.35, ал.5, т.2-3 от Наредбата;

2. Заповедта за прекратяване подлежи на обжалване по реда на АПК.

## **VIII. ГАРАНЦИИ**

1. **Гаранцията за участие** за определена партида е парична сума в размер на **5%** от началната цена на партидата / с ДДС /.

Гаранцията за участие се внася по банкова сметка на УОГС „Г. Ст. Аврамов” IBAN – BG15UBBS80023300262610; BIC–UBBSBGSF, банка ОББ АД, гр.Велинград, до 16.00 ч. на 12.11.2024 г.

Гаранцията за участие се задържа, когато кандидат в процедурата:

1.1. подаде жалба срещу решението за класирането до решаването на спора от съда;

1.2. е определен за изпълнител, но не сключи договор;

1.3. участника е оттеглил офертата преди приключване на процедурата.

Гаранциите за участие на некласираните кандидати се освобождават в срок 3 работни дни след изтичането на срока за подаване на жалба срещу заповедта за класиране. В същия срок се освобождават гаранциите на всички кандидати при прекратяване на процедурата.

Гаранциите за участие на класираните кандидати, с изключение на спечелилия, се освобождават в срок 3 работни дни след сключването на договора.

2.**Гаранцията за изпълнение на договора** определена по реда на чл.9а, ал.5,т.3 от Наредбата е сума в размер на **5%** от достигнатата стойност на партидата / с ДДС /

2.1.Когато определеният за купувач е избрал гаранцията за изпълнение да бъде под формата на парична сума, внесената от него гаранция за участие служи за пълно

или частично изпълнение на задължението за внасяне на гаранция за изпълнение. При разлика в стойността на гаранциите за участие и изпълнение се довява сума в размер на разликата между дължимата гаранция за изпълнение и внесената гаранция за участие.

2.2. Гаранцията за изпълнение на сключените договори се освобождава при пълно изпълнение на договорните задължения в срок 10 работни дни след окончателното заплащане и транспортиране на дървесината, съгласно клаузите на договорите.

Гаранциите се освобождават, без да се дължат лихви за периода, през който средствата законно са престояли по сметката на УОГС „Г. Ст. Аврамов”.

## **IX. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР**

1. Органът открил процедурата за провеждане на търг с тайно наддаване, сключва писмен договор за покупко-продажба на прогнозни количества добита дървесина за партида/партидите с определения в заповедта купувач.

2. Договорът се сключва в 14-дневен срок от влизането в сила на заповедта за определяне на купувача, или съобщаването на заповедта за определяне на купувач, когато е допуснато предварително изпълнение.

3. В 5-дневен срок от влизането в сила на заповедта за определяне на купувач, а когато е допуснато предварително изпълнение- от съобщаването ѝ, определеният за купувач участник следва да представи на продавача следните документи:

а) номер на документ за внесена или учредена в полза на продавача гаранция за изпълнение на договора в размер на 5% от достигнатата цена ( когато определеният за купувач е избрал гаранцията за изпълнение да бъде под формата на парична сума, внесената от него гаранция за участие служи за пълно или частично изпълнение на задължението за внасяне на гаранция за изпълнение);

б) свидетелство за съдимост на членовете на управителния орган на търговеца (актуално), респективно на физическото лице.

4. В 3-дневен срок от изтичането на срока по т.3 комисия, определена от продавача, проверява редовността и съответствието на представените документи по т.3, за което се изготвя протокол. Протоколът се утвърждава от продавача в 3-дневен срок и се публикува на интернет страницата на Продавача.

5. Комисията по т.4 служебно проверява дали гаранцията за изпълнение е постъпила в пълен размер по сметката на УОГС „ Г. Ст. Аврамов“ в случаите, когато гаранцията за изпълнение надвишава внесената гаранция за участие. Ако гаранцията за изпълнение не е постъпила в пълен размер или участникът, определен за купувач не се е явил или е отказал да сключи договор в срока по т.3, не е представил документите по т.3, или с тях не е доказал декларираните обстоятелства, продавачът със заповед определя за купувач участника, класиран на второ място.

6. При неспазване от страна на спечелилия обекта участник на условията по т.5 в определения срок, внесената гаранция за участие не се възстановява.

7. Когато класираният на второ място участник бъде определен за купувач се прилагат последователно разпоредбите на чл.23, ал.6 и чл.35, ал.5 и 8 от Наредбата. Същият трябва да отговаря на условията, посочени в т.5. Ако гаранцията за изпълнение не е постъпила в пълен размер или участникът определен за купувач не се е явил или е отказал да сключи договор в срока по т.3, не е представил документите по т.3, или с тях не е доказал декларираните обстоятелства в определения срок, внесената гаранция за участие не се възстановява.

8. Ако класираните на първо и на второ място участници откажат да подпишат договор органът издал заповедта за одобряване на класирането прекратява процедурата с надлежна заповед и открива нова по съответния ред.

9. Договорът не се сключва и с участник, определен за Купувач , за който се установи, че има парични задължения към УОГС „Г. Ст. Аврамов“ и/или задължения към държавата, установени с влязъл в сила акт на компетентен държавен орган.

Гореизброените документи следва да са валидни към датата на подписването на договора и се представят в оригинал или заверено от участника копие.

При представяне на заверено копие участникът представя и оригинала за сравнение.

Сключеният договор се публикува на интернет страницата на Продавача в 14-дневен срок от сключването му.

## **X. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОР**

1. Продавачът прекратява договора с едностранно писмено волеизявление в следните случаи:

2. Когато по време на изпълнение на договора бъде установено, че във връзка с участието си в търга с тайно наддаване купувачът е подал заявление с невярно съдържание;

3. Когато са установени от продавача в процеса на изпълнение на договора неотстраними отклонения от определените с договора срокове, технологични и качествени показатели за извършване на съответната дейност.

4. Други основания, предвидени в договора.

## **XI. ОБЖАЛВАНЕ**

Заповедите за прекратяване на процедурата и за класиране на кандидатите се обжалват в 14 дневен срок пред Административен съд по реда на Административно-процесуалния кодекс. Разпореждането, с което се допуска предварителното им изпълнение на основание чл. 70, ал. 3 от Наредбата за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии-държавна и общинска собственост и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти от тях, предвидено по реда и при условията на чл.60, ал. 1 от Административно-процесуалния кодекс, не спира изпълнението им при подадена жалба.

## **XII. ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ**

Участниците в търга с тайно наддаване могат да получават допълнителна информация по пакета документи в работно време в администрацията на УОГС„ Георги Стефанов Аврамов”, с. Юндола, тел. 0359/3-10-10, e-mail: uogs\_yundola@abv.bg. Лице за контакти: Иванка Дрянкова – зам.гл. счетоводител на УОГС „Г. Ст. Аврамов”, GSM 0886431383.